Likabehandlingsplan

och

plan mot diskriminering och

kränkande behandling



2024/2025

**Inledning**

Likabehandlingsplanen, med inkluderad plan mot diskriminering och kränkande behandling är upprättad till stöd för barn, vårdnadshavare och personal på vår förskola och är en del av värdegrundsarbetet. Planen syftar till att främja allas rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder, samt att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. Planen ska upprättas/revideras varje år. Planen ska diskuteras kontinuerligt vid APT eller vid behov. Alla som vistas i förskolan har ett ansvar för att värdegrunden följs och att denna plan ligger till grund för det arbetet. Rektor har det yttersta ansvaret för planen upprättas, förankras, följs, utvärderas och revideras. All personal har ansvar för att vara väl insatta i planen och att arbetet utförs och är synligt i vardagen. Vårdnadshavare har också ett ansvar. Om både förskolan och hemmet tar klart avstånd från kränkningar och diskrimineringar har detta en positiv inverkan på barnen. Ta kontakt med förskolan om ditt barn berättar om trakasserier. Vi måste alla hjälpas åt att skapa en förskola där alla trivs och har det bra.

**Vår vision på förskolan Noas Ark**

Vår uppgift är att främja likabehandling, samt förebygga diskriminering och kränkande behandling. Därför arbetar vi aktivt med vårt dagliga värdegrundsarbete på olika sätt. Visionen vi har är att alla barn på vår förskola ska känna sig trygga och de ska våga berätta eller visa hur de känner. De ska känna sig välkomna till förskolan och det ska vara en plats som de trivs på och vill gå till. De ska tas på allvar och bli respekterade för den individ de är. Personalen deltar aktivt som förebilder för att lära barnen att samspela och reda ut uppkomna konflikter. Personalen lär barnen vad integritet är, rätten till sin egen kropp, rätten att säga stopp och säga nej. Förskolan ska vara en frizon fritt från diskriminering, kränkande behandling, mobbing och våld.

**Aktuella lagar och förordningar**

**FN:s konvention om barns rättigheter**

Barnkonventionen sätter barnperspektivet och barns rätt till likabehandling i fokus. Konventionen bygger på perspektivet att barnets bästa alltid skall komma i främsta rummet. Den talar om rätten till liv och utveckling, om barns rätt till inflytande och att få göra sin röst hörd i allt som angår dem.

**Diskrimineringslagen (2008:567)**

Denna lag har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Den som bedriver utbildning får inte diskriminera något barn.

**Skollagen (2010:800) 6 Kap 6 §**

Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn.

**Skollagen (2010:800) 6 Kap 8 § 3**

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. Åtgärderna ska beskrivas i efterföljande plan.

**Läroplanen Lpfö 2018 1 Kap 4**

Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering […] eller annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas. Förhållningssättet hos alla som verkar i förskolan, och deras sätt att agera och tala om något, påverkar barnens förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle. Därför är alla som verkar i förskolan viktiga som förebilder. Utbildningen ska ge barnen möjlighet att utveckla sin förmåga till empati och omtanke om andra genom att uppmuntra och stärka deras medkänsla och inlevelse i andra människors situation.

**Begreppsdefinition**

**Diskriminering**

Är ett övergripande begrepp för särbehandling av individer och grupper utifrån de sju diskrimineringsgrunderna i lagen*: kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck.*

Det är huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Barn kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse även om de kan utföra diskriminerade handlingar. Barn kan dock inte dömas som skyldiga till diskrimineringen, utan ansvaret ligger hos personal och huvudman.

**Direkt diskriminering**

Är när en enskild individ behandlas sämre, annorlunda eller orättvist jämfört med andra utifrån de sju diskrimineringsgrunderna. Det innebär att behandla lika olika.

**Indirekt diskriminering**

Är när utbildningen tillämpar bestämmelser eller har ett förfaringssätt som verkar neutralt men som i praktiken missgynnar vissa barn. Ett exempel kan vara om ett barn inte ges bild-stöd när det är i behov av det för att förstå. Ett annat kan vara miljöns utformning i relation till barns känslighet för syn och hörselintryck. Det innebär att behandla olika lika.

**Trakasserier**

Är en behandling eller uttryck som kränker någons värdighet och som är kopplad till de sju diskrimineringsgrunderna. Det räcker med en enskild handling som kränker en persons värdighet för att uppträdandet ska klassas som trakasserier.

**Kränkande behandling**

Kränkande behandling är ett uppträdande som, utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen, kränker en persons värdighet. Kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande. Kränkningar kan äga rum mellan barn och barn, personal och barn samt personal och personal.

*Det är ytterst den som är utsatt för handlingen som värderar om den är*

*kränkande eller inte. Man behöver inte ha haft någon elak avsikt för att göra*

*sig skyldig till diskriminering, trakasserier eller annan kränkande*

*behandling. Det innebär att det inte går att bortförklara någons upplevelse*

*med att det bara hände en gång. Det är effekten som avgör.*

**Ansvarsfördelning**

**Rektor ansvarar för att:**

• Avsätta tid för fortlöpande kollegiala reflektioner och normkritisk dialog.

• Att planen upprättas och förankras hos arbetslagen, samt att barn och vårdnadshavare känner till planen.

• Följa upp och utvärdera förskolans handlingsplaner på en övergripande nivå för att förebygga och motverka alla former av diskriminering och kränkande behandling bland barn och personal. Personalen ska årligen vara med i revidering och utvärderingen av planen.

• Att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och annan kränkande behandling.

• Anmäla till huvudman när ett barn misstänks blivit utsatt för kränkande behandling eller trakasserier.

• Att personalen kontinuerligt får möjlighet till den kompetensutveckling som de är i behov av för att verkställa planen.

**Personal som arbetar i och runt förskolan**

• Alla som verkar i förskolan ska stå för de grundläggande värden som anges i skollagen och läroplanen för förskolan och tydligt ta avstånd från det som strider mot dessa värden.

• Det är ålagt alla som verkar i förskolan att sätta sig in i det främjande likabehandlingsarbetet och planen mot kränkande behandling och utifrån sin yrkesroll arbeta för att målen nås.

• Förståelse för att barns identitetsskapande påverkas av hur vuxna pratar om och med dem, samt förhåller sig till dem.

• Förskolläraren ansvarar för att förskolan tillämpar ett demokratiskt arbetssätt, där barn aktivt deltar och att det utvecklas normer för arbetet och samvaron i gruppen.

**Barnens informella ansvar**

• Alla barn ska bemöta varandra på ett respektfullt sätt.

• Alla barn ska få möjlighet att berätta för en vuxen om misstänkt kränkande behandling.

**MÅL:** Vårdnadshavare ska få information om planen och de lagar som ligger till grund. Detta sker genom utvecklingssamtal höst och vår i sampel med pedagogerna. Planen finns även tillgänglig på *Tyra* som är förskolans lärportal. Barnen informeras kontinuerligt under året och detta ansvarar pedagogerna för. Personalen får information vid anställning, samt höst och vår på APT enligt årshjul. Detta ansvar ligger hos rektor.

**Främjande arbete**

Det främjande arbetet handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i utbildningen och utgår ifrån områden/situationer som skulle kunna uppstå. *(till skillnad från det förebyggande arbetet som utgår från identifierade riskfaktorer).* De syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde samt utveckla en förskola där alla barn känner sig trygga och utvecklas. Arbetet ska vara en naturlig del av vardagen med aktiva främjande insatser. För att kunna vara en frizon gör vi vårt yttersta för att möta varje barn med fokus på dennes positiva sidor. Att alla barn blir sedda och hörda varje dag.

**Arbetslagets främjande arbete**

• Hur är det att möta mig som pedagog i förskolans alla situationer? Vi uppträder som viktiga förebilder genom att möta barn med värme, empati och ödmjukhet. Vi skapar förtroendefulla, tillitsfulla och öppna relationer med alla barn och alla vårdnadshavare. Vi har daglig kommunikation med vårdnadshavare.

• Tillsammans i arbetslaget har vi regelbundna pedagogiska diskussioner kring värdegrund, bemötande och förhållningssätt, ibland även tillsammans med specialpedagog och rektor.

• Vi skapar en gemensam bild av de normer och värden vi vill ska finnas på förskolan, exempelvis värdeord. Vi skapar trivselregler tillsamman med barnen.

• Utmana barn och personal att synliggöra likheter och skapa förståelse för olikheter. Vi jobbar med *”Kanin och Igelkott”* böckerna. Vi bekräftar och uppmuntrar positiva beteenden. Vi uppmuntrar även vårdnadshavare att prata sitt modersmål hemma och dela med sig av sin kultur. Vi lånar böcker med olika etnisk tillhörighet och använder appar i Pollyglutt. Vi uppmärksammar högtider från olika kulturer och delar av världen.

• Vi gör barnen medvetna om barnkonventionen och deras rättigheter.

• Vi reflekterar tillsammans med barnen hur vi vill vara mot varandra, både i ord och handling. Alla barn ges talutrymme enligt talordning i samlingen. Vi är närvarande aktiva pedagoger med genuint intresse i vad barnen berättar och det de är upptagna av.

• Vi tar barns konflikter på allvar, inte skuldbelägger utan hjälper dem att finna alternativa lösningar. Vad hände? Hur tror du han/hon känner det? Hur känner du det? Hur ska vi få det bra igen?

• Tillsammans med barnen utvecklar vi de pedagogiska lärmiljöerna. Utbildningen organiseras med tydlig struktur och ansvarsfördelning. Vi är medvetna om de beslutseffekter som kan uppstå.

• Utbildningen planeras så att ingen diskriminering kan förekomma. Vi pratar t.ex. allas lika värde och om hur olika familjekonstellationer kan se ut.

• Vi informerar om planen och det pågående arbetet för nya medarbetare samt vårdnadshavare.

**Förebyggande arbete**

Det förebyggande arbetet är det som pågår där kartläggningen påvisat risker och brister. Resultatet av kartläggningen dokumenteras och analyseras i SKA-verktyget i Tyra. Konkreta åtgärder ska formuleras för att förebygga, förhindra och motverka risker för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vi kartlägger otrygga platser, situationer och barnens upplevelser av förskolan genom

exempelvis:

• Vi använder kartläggningsmallen i SKA-verktyget utifrån de sju diskrimineringsgrunderna samt kränkande behandling. Vi utgår från frågorna *Vart är vi? Vart ska vi? Hur gör vi? Hur blev det?*

• Vi reflekterar och utför strukturerade samtal med barnen.

• Vi gör trygghetsvandringar med barnen, där de visar glad eller ledsen gubbe på bilder.

•Vi kartlägger barns delaktighet i olika projektet – kan och vill alla vara med?

• Vi har utvecklingssamtal och samtal i det dagliga mötet med vårdnadshavare.

• Specialpedagog utför observationer av barngrupp och lärmiljöer både inomhus och utomhus. Vi får då syn på effekterna av det främjande arbetet – gruppindelning, lekkonstellationer, struktur och rutiner.

• Vi har god uppsikt över alla platser och utrymmen där barnen befinner sig. Personal rör sig hela tiden runt i rummen.

•Vi kartlägger hur vi hanterar digitala verktyg/medier (Vill barn bli fotade eller filmade? Vem får använda de digitala verktygen och vem får inte? Hur använder vi digitala verktyg?)

**Rutiner för att hantera diskriminering och kränkande behandling**

• Den personal som ser, hör eller på annat sätt får kännedom om att ett barn blir utsatt för diskriminering, trakasserier eller annan kränkande behandling ingriper aktivt och påbörjar arbetet direkt med samtal med inblandade barn. Hjälp tas vid behov av arbetslaget.

• Rektor informeras snarast!!

• Arbetslaget ansvarar för att kontakt med vårdnadshavare tas.

• Arbetslaget ansvarar för att dokumentera, anmäla, utreda och följa upp händelsen. Rektor ska hållas informerad.

• Rektor anmäler varje ärende till huvudman.

• Arbetslaget ansvarar för att vidta åtgärder för att motverka upprepning av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

• Arbetslag och rektor ansvarar för att följa upp resultatet av åtgärder.

• Vid diskriminering eller kränkande behandling mellan personal och barn ansvarar rektor för utredning samt åtgärder.

• Tystnadsplikten gäller kring alla ärenden.

**Utvärdering av planen**

Varje arbetslag gör nedslag i och utvärderar likabehandlingsarbetet minst var femte vecka i SKA verktyget i Tyra.

• I junis utvärdering redogörs för de åtgärder från förra året som genomförts såväl som de som inte genomförts och tankar om vidare arbete med utgångspunkt i utvärderingen.

• Sammanställning av utvärderingarna görs av rektor och specialpedagog. Nya utvecklingsområden identifieras och implementeras i verksamheten.

• Huvudman tar del av samanställningen.

**Ansvariga för planen**

Vårdnadshavare tar i första hand kontakt med personalen på avdelningen där barnet går om det är något som hänt eller något som barnet berättat. Personalen tar alltid ärendet vidare till rektor. Vid akuta fall tar vårdnadshavare kontakt med rektor direkt.

*Vi på förskolan tar alltid er oro/information på största allvar!!*

Man kan också vända sig till bildningsnämnden i kommunen.

[bildningsnamnden@hedemora.se](mailto:bildningsnamnden@hedemora.se)

Vid frågor och råd kontaktas vidare:

Diskrimineringsombudsmannen: 08–120 207 00, [www.do.se](http://www.do.se)

Skolinspektionen: [skolinspektionen@skolinspektionen.se](mailto:skolinspektionen@skolinspektionen.se)

Barn och elevombudet (BEO): 08–586 083 091 [beo@skolinspektionen.se](mailto:beo@skolinspektionen.se)